

# NOS FORMATIONS & PRESTATIONS SUR-MESURE 2025-2026

*- Donnez de l'élan à vos compétences -*



# DONNEZ DE L'ÉLAN À VOS COMPÉTENCES



**SPORT  
PROPULSE  
FORMATION**  
AUVERGNE-RHÔNE-ALPES

## QUI SOMMES-NOUS ?

# SPORT PROPULSE FORMATION, VOTRE ORGANISME DE FORMATION

L'organisme de formation du Comité Régional Olympique et Sportif Auvergne-Rhône-Alpes est **reconnu par la Direction Régionale de l'Economie, de l'Emploi, du Travail et des Solidarités (DREETS, ex DIRECTTE)** depuis 2005. Il est l'organisme de référence de la formation du mouvement sportif régional.

SPORT PROPULSE FORMATION bénéficie d'un emplacement stratégique à Lyon dans le quartier Gerland (7ème arrondissement). Situé à la Maison Régionale des Sports, il est facilement accessible en transports en commun et se trouve à **proximité d'autres acteurs sportifs**.

L'ensemble de nos sessions sont conçues et animées par des **formateurs compétents et reconnus** issus du milieu sportif et/ou associatif.

Sport Propulse Formation propose **4 services d'accompagnements distincts**, pouvant se dérouler sous une forme de montée en compétence collective ou plus personnalisée :

### 1 FORMATIONS CATALOGUE

page 8

- Soirées d'informations (Financements)
- Sensibilisations (Lutte contre les violences)
- Webinaires (Montée en connaissance)
- Formations (Gouvernance, Communication, Management, Finances, Ingénierie, Citoyenneté)

### 2 PRESTATIONS SUR-MESURE

page 20

Sessions d'information ou de formation à la carte en fonction de vos attentes et besoins selon le format de votre choix : soirée, demi-journée, journée, multi-sessions, ateliers, enseignements.

### 3 ACCOMPAGNEMENTS VAE

page 26

Aide à la préparation, rédaction et soutenance orale des candidats pour leur dossier d'expérience visant la validation de leurs acquis pour un diplôme du sport ou de l'animation.

### 4 PORTAGES DE FORMATIONS

page 28

Gestion et saisie d'une demande de prise en charge financière auprès des services de l'Afdas, pour le compte d'une autre structure via le dispositif d'Action Collective Sport.

*Certifié Qualiopi en décembre 2020, Sport Propulse Formation a vu sa démarche qualité approuvée et saluée, avec un audit de surveillance venant de nouveau attester sa certification.*

**Qualiopi**  
processus certifié

■ ■ RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification Qualiopi a été délivrée au titre des catégories d'actions suivantes :  
- Actions de formation  
- Actions permettant de valider les acquis de l'expérience



QUI SOMMES-NOUS ?

## NOS CHIFFRES 2024-2025

**92%**  
de satisfaction

**18** sessions  
de formation  
catalogue

Compétences pédagogiques  
reconnues par **92%** des stagiaires

**90%** des stagiaires ont  
**validé les acquis**  
en fin de formation





## QUI SOMMES-NOUS ?

# NOS FORMATEURS



### MÉLISSA JARRAR

Diplômée d'un Master 2 en Management des Organisations Sportives

Expertises : *management, ingénierie de formation, modèles économiques, sources de financements, prise en compte du handicap, Validation des Acquis de l'Expérience (VAE)*



### AUDE VASSELIN

15 ans d'expérience au service du mouvement associatif et sportif

Expertises : *gouvernance, gestion associative, formation, laïcité, Validation des Acquis de l'Expérience (VAE)*



### RAFAËL MOTTI

Diplômé d'un Master 2 en Management du Sport  
Parcours Conduite de Projets en Développement Sportif

Expertises : *mise en place d'un projet associatif, sport-santé bien-être, gestion associative, mixité, conduites d'études et projets événementiels*



### CLÉMENCE TERNIER

Diplômée d'un Master 2 en Journalisme et Communication

Expertises : *stratégie de communication digitale et print, conception d'une ligne éditoriale et usages des réseaux sociaux, optimisation de la communication digitale par l'utilisations d'outils et de techniques*



### CAMILLE JACQUOT

Diplômée d'un Master 2 en Management des Organisations Sportives

Expertises : *gestion de projets événementiels, connaissances sur l'Olympisme et ses valeurs, effectuer une demande de labellisation et connaître les dispositifs de passerelles entre le mouvement sportif et l'éducation nationale*

Ainsi qu'avec l'appui d'intervenants de notre réseau de CDOS, de Liges et d'indépendants.

## NOS MODALITÉS

# MÉTHODES ET ACCESSIBILITÉ

## NOS MÉTHODES D'APPRENTISSAGE



### Les méthodes pédagogiques

Nos formateurs s'appuient sur une variété de méthodes et d'outils pédagogiques afin de transmettre au mieux les contenus de nos formations. Dans ce cadre, nos équipes mobilisent divers outils : quiz, cas pratiques, tests de connaissance, QCM, etc. Sport Propulse Formation s'appuie également sur une gestion administrative, logistique et financière informatisée qui favorise le bon suivi des stagiaires (Digiforma).

Nos pédagogies (transmissive ou de groupe), ainsi que nos outils (étude de cas, exposé, quiz, échange inter-stagiaire, etc...) sont adaptés aux formats et objectifs de nos sessions.



### Les méthodes d'évaluation

Sensibles à la montée en compétences de nos stagiaires, nous les évaluons à plusieurs reprises pendant leur parcours de formation :

- › Avant l'entrée en formation, pour connaître vos besoins,
- › Avant la session, pour cibler vos attentes et adapter nos méthodes,
- › Pendant la formation, pour évaluer vos montées en compétences,
- › Après la formation, pour recenser vos évaluations pédagogiques et de satisfaction.

## L'ACCESSIBILITÉ POUR TOUS



Notre organisme de formation est sensible à ce que l'ensemble des services proposés soit accessible pour tous. Aussi, nous nous engageons à :

- › Accueillir les personnes en situation de handicap en formation sans discrimination,
- › Garantir l'égalité des droits et des chances des personnes en situation de handicap, pour accéder à la formation et à la qualification, mais aussi pour leur permettre de valider leur parcours (Art. D5211-2 et suivants du Code du Travail).

### Comment ?

- › Par le développement de l'accessibilité pédagogique : en organisant l'accueil des personnes en situation de handicap,
- › En développant la capacité de nos équipes à organiser la compensation du handicap en formation,
- › En s'assurant de l'accessibilité de l'ensemble des lieux,
- › En nommant une référente Handicap qui pourra orienter et accompagner les personnes en situation de handicap.

Vous pouvez également consulter « Le catalogue des acteurs régionaux du handicap ».



## NOS MODALITÉS

# FINANCEMENT ET INSCRIPTION

## FINANCER VOTRE FORMATION

Les partenaires sociaux de la branche Sport ont défini les modalités de mise en œuvre d'une politique de financement sur les fonds conventionnels pour répondre aux besoins spécifiques des salariés et des dirigeants bénévoles de la branche.

Le financement sur l'enveloppe actions individuelles concerne les coûts pédagogiques des demandes de formation formulées par un adhérent pour ses salariés ou les dirigeants bénévoles et éligibles au titre du plan de développement des compétences, selon les conditions suivantes\* :



### Publics éligibles

Salariés et dirigeants bénévoles dans le cadre de leur mandat (Président, Vice-Président, Trésorier, Secrétaire Général élus).



### Deux tarifs

- › Formation inférieure ou égale à 70h
- › Formation supérieure à 70h
- › Frais annexes selon barème OPCO\*\* : voir "Les plafonds de financement - AFDAS",
- › Pas de limite en termes de nombre de dossiers, de plafonds ou de nombre d'heures par action de formation.



Pour plus d'informations : [www.afdas.com](http://www.afdas.com)

## VOUS INSCRIRE

- 1 En ligne via les liens de pré-inscription mis à disposition en amont des sessions. Par mail ou par téléphone auprès de notre service formation : [formation.aura@franceolympique.com](mailto:formation.aura@franceolympique.com) - 04 74 19 00 59
- 2 Vous pourrez accéder à un formulaire d'admission à compléter afin de vérifier que la formation corresponde bien à vos besoins.
- 3 Après analyse et confirmation de notre part, vous recevrez tous les éléments nécessaires à votre inscription qui sera validée par le retour d'une convention et d'un devis signés.
- 4 Quelques jours avant la formation, vous recevrez votre convocation ainsi qu'un livret d'accueil.
- 5 Après la formation, vous serez transmis les derniers documents utiles et modalités de règlement.

L'accès à la formation est sans délai à partir du moment où la procédure d'inscription a été finalisée. Les inscriptions aux formations catalogue sont accessibles jusqu'à 5 jours avant la formation.

\*Dans la limite des critères fixés et des fonds disponibles.

\*\*NB : Frais annexes non pris en charge dans le cadre des actions individuelles.





# FORMATIONS CATALOGUE

① Identification besoins - Constats  
① Attentes - Résultats enquête

Définir objectif géométrique

Définir pré-requis à



## FICHE PRATIQUE SALLE FORMATION



15 personnes assises

cette salle doit contenir

un mural 80 pouces + télécommande (crosby-holmes)

pour 54 personnes

blanc sur roulettes (autres non fournis)

tre sur pied

noble avec claf

Merci de contrôler et signaler tout

ilisations des salles

visité de moyeu

et mouvement

qu'elle vous l'avez trouvée

et les lumières à votre départ

l'ordinateur des tables avant votre départ



## Le package de votre formation

- › Votre inscription.
- › La préparation de la session de formation : recherche, mise en forme, rédaction et évaluation.
- › Votre espace personnel digital Digiforma, votre plateforme dédiée pour vos échanges et documents.
- › L'animation de la session par un formateur interne au CROS Auvergne-Rhône-Alpes ou un intervenant ou prestataire externe issu du mouvement sportif.
- › Logistique sur place : café d'accueil et prise en charge du repas du midi, mise à disposition de matériel.
- › Le suivi de la session : post-formation, évaluation, gestion administrative et financière.
- › Kit pédagogique : outils, ressources et supports utiles.

# FORMATIONS CATALOGUE



## CALENDRIER

### Octobre 2025

**Sensibilisation** | 08 octobre  
LUTTE CONTRE LES VIOLENCES À  
CARACTÈRE SEXISTE ET SEXUEL

**Webinaire** | 16 octobre  
DU DIAGNOSTIC À L'ACTION : CONCEVOIR  
SON PROJET ASSOCIATIF

### Novembre 2025

**Formation** | 06 novembre  
LUTTE CONTRE LES VIOLENCES À  
CARACTÈRE SEXISTE ET SEXUEL

**Soirée d'information** | 20 novembre  
FINANCER SES PROJETS DE FORMATION  
AVEC L'AFDAS

### Décembre 2025

**Formation** | 09 décembre  
PARTIE 1 - FAVORISER LE DIALOGUE ENTRE  
GOUVERNANCE ET SALARIÉS

**Formation** | 15 décembre  
PARTIE 2 - DROIT DU TRAVAIL :  
OBLIGATIONS ET RESPONSABILITÉS DES  
EMPLOYEURS ASSOCIATIFS

### Janvier 2026

**Formation** | 22 janvier  
OBTENIR LE PSC1 – PREMIERS SECOURS  
CITOYEN DE NIVEAU 1

**Webinaire** | 29 janvier  
DÉCOUVRIR LES OUTILS NUMÉRIQUE  
SIMPLES ET GRATUITS POUR TRAVAILLER  
EN ÉQUIPE

### Février 2026

**Soirée d'information** | 02 février  
DÉCOUVRIR LES FONDAMENTAUX POUR  
RÉDIGER SES DOSSIERS DE SUBVENTIONS

**Formation** | 26 février  
DÉCOUVRIR LE POTENTIEL DE L'IA AU  
SERVICE DE LA GESTION ASSOCIATIVE



Nos formations peuvent être transposées en  
prestation sur-mesure. Pour plus d'informations :  
[formation.aura@franceolympique.com](mailto:formation.aura@franceolympique.com)

# SENSIBILISATION

## OCTOBRE

### « Lutte contre les violences à caractère sexiste et sexuel »



8 octobre  
18h-20h



2h



Gratuit  
sur inscription



Distanciel

#### › CONTEXTE

Les violences sexistes et sexuelles (VSS) touchent aussi le milieu sportif. Leur prévention et leur traitement sont aujourd'hui une priorité nationale dans le cadre du Plan pour l'égalité femmes-hommes 2023-2027. Tous les acteurs du sport (clubs, comités, fédérations...) ont la responsabilité d'agir.

Cette séance de sensibilisation a pour objectif de susciter une prise de conscience collective, d'identifier les différentes formes de violences, de repérer les situations à risque et d'adopter les premiers réflexes. Elle constitue une étape clé vers une démarche responsable, fondée sur le respect, la vigilance et l'engagement.

#### › OBJECTIFS



- > Identifier les violences sexistes et sexuelles
- > Distinguer les différents types de violences dans son environnement
- > Adopter la bonne attitude et le bon positionnement face aux situations concrètes

#### › PUBLIC

- > Tout public (élus, salariés, bénévoles)

# SOIRÉE D'INFORMATION

## NOVEMBRE

### « Financer ses projets de formation avec l'AFDAS »



20 novembre  
18h-20h



2h



Gratuit  
sur inscription



Distanciel



Débutant

#### › CONTEXTE

En tant qu'opérateur de compétences du secteur sport, l'Afdas accompagne les structures sportives dans le développement de leurs actions de formation. Grâce aux contributions complémentaires prévues par les accords de branche, un fonds mutualisé permet de financer la montée en compétences des salarié·es et des bénévoles.

Cette soirée d'information, animée par les conseiller·ères de l'Afdas, vous permettra de (re)découvrir les dispositifs existants et les modalités concrètes de prise en charge. L'objectif : vous aider à mobiliser au mieux les ressources disponibles pour vos projets de formation.

#### › OBJECTIFS



- > Identifier les types de formations éligibles au financement AFDAS
- > Identifier les conseillers référents
- > Comprendre les critères d'éligibilité et les conditions spécifiques aux structures sportives et de prise en charge
- > Identifier les enveloppes liées aux actions individuelles ou collectives

#### › PUBLIC

- > Tout public (élus, salariés, bénévoles)



# WEBINAIRE

## Gouvernance

### OCTOBRE « Du diagnostic à l'action : concevoir son projet associatif »

*Cap sur l'essentiel : du sens, du lien et de l'impact !*



16 octobre  
18h-20h



2h



35€



Distanciel



Débutant

#### CONTEXTE

Véritable boussole stratégique, le projet associatif incarne la vision, les valeurs, les ambitions et les engagements d'une structure. Il ne se résume pas à un document administratif : il doit résulter d'une réflexion collective, appuyée sur un diagnostic approfondi (forces, faiblesses, enjeux, contexte territorial, partenariats, etc.). Trop souvent élaboré dans l'urgence ou par une seule personne, le projet associatif perd en cohérence, en impact et en capacité à mobiliser.

Cette formation propose une méthodologie complète – du diagnostic au plan d'action – pour construire un projet associatif réaliste, partagé et en phase avec les évolutions du mouvement sportif. Les participant-es repartiront avec des outils concrets pour initier ou réinterroger leur propre projet.

#### OBJECTIFS



- > Comprendre les finalités du projet associatif dans une logique de pilotage
- > Aborder les différentes étapes et cheminements de construction de son projet associatif

#### INCONTOURNABLES

- > Rôle stratégique du projet associatif
- > Outils de diagnostic
- > Connaissance du projet associatif

Cette formation peut être transposée en prestation sur-mesure. Pour plus d'informations : [formation.aura@franceolympique.com](mailto:formation.aura@franceolympique.com)



## NOVEMBRE « Lutte contre les violences à caractère sexiste et sexuel »

*Encadrer, c'est aussi savoir protéger*



6 novembre  
13h-17h



4h  
+ 3h de suivi en  
visio



280€ / salarié  
80€ / bénévole



Présentiel  
Lyon

### CONTEXTE

Les nombreux témoignages et affaires médiatisées sur les violences sexistes et sexuelles (VSS) ont mis en lumière l'urgence de renforcer la structuration, le repérage et l'accompagnement dans le mouvement sportif. Cette formation s'adresse aux acteur·rices du sport souhaitant se doter de repères solides et d'outils concrets pour répondre à leurs obligations légales et éthiques (réfèrent·es VSS, procédures de signalement, protocoles internes...). En combinant apports théoriques, cas pratiques et témoignages, elle propose un accompagnement clair, pragmatique et contextualisé pour élaborer une politique de prévention efficace. L'objectif : garantir un cadre bienveillant et sécurisant pour l'ensemble des pratiquant·es, encadrant·es, bénévoles et salarié·es.

### OBJECTIFS



- > Identifier et distinguer les différents types de violences sexistes et sexuelles
- > Identifier les signaux d'alerte et les facteurs de risque spécifiques aux environnements sportifs
- > Connaître les obligations légales et les procédures de signalement
- > Aborder la mise en place d'une politique de prévention efficace en créant un environnement sécurisant et bienveillant pour les pratiquant·es, bénévoles et salarié·es

### INCONTOURNABLES

- > Typologie des violences sexistes et sexuelles (VSS)
- > Signaux d'alerte
- > Obligations légales
- > Politique de prévention



Cette formation peut être transposée en prestation  
sur-mesure. Pour plus d'informations :  
[formation.aura@franceolympique.com](mailto:formation.aura@franceolympique.com)



# FORMATION

## Communication

### DÉCEMBRE « Partie 1 - Favoriser le dialogue entre gouvernance et salariés »

*Objectif : une gouvernance qui donne envie d'agir ensemble*



9 décembre  
18h-21h



3h  
+ 2h de suivi



90€



Présentiel  
Lyon

#### CONTEXTE

Dans une association sportive, une collaboration fluide entre les instances dirigeantes et les salarié-es est essentielle pour assurer la cohérence des actions et la pérennité du projet. Pourtant, des tensions peuvent émerger : manque de communication, rôles mal définis, vision stratégique floue... autant de freins à une gouvernance efficace.

Cette formation a pour objectif de renforcer le dialogue entre élu-es et salarié-es, d'éclaircir les rôles de chacun-e et de fluidifier les relations au quotidien. Elle vise à construire une gouvernance plus apaisée, alignée et mobilisatrice.

#### OBJECTIFS



- > Comprendre les rôles, responsabilités et limites de chacun (gouvernance / salariés)
- > Identifier les leviers d'une relation de travail saine et efficace
- > Prévenir les situations de conflit ou de blocage

#### INCONTOURNABLES

- > Rôles et responsabilités gouvernance/salariés
- > Communication interne et posture relationnelle
- > Répartition stratégique vs opérationnelle
- > Dialogue social et culture de confiance
- > Prévention des tensions et désaccords

Cette formation peut être transposée en prestation sur-mesure. Pour plus d'informations : [formation.aura@franceolympique.com](mailto:formation.aura@franceolympique.com)



## DÉCEMBRE « Partie 2 - Droit du travail : obligations et responsabilités des employeurs associatifs »

*Adoptez les bons réflexes pour gérer sans stress*



15 décembre  
9h-17h



7h  
+ 2h de suivi



360€ / salarié  
100€ / bénévole



Présentiel  
Lyon



Débutant

### CONTEXTE

De nombreuses associations sportives salarient un ou plusieurs collaborateur·rices, tout en étant dirigées par des bénévoles. Dans ce contexte, il est indispensable de maîtriser les bases du droit du travail pour garantir une gestion sécurisée, conforme et éthique de l'emploi. Les dirigeant·es associatif·ves, en tant qu'employeurs, assument des responsabilités juridiques et sociales parfois mal identifiées. Or une méconnaissance ou une erreur peut avoir des conséquences importantes : contentieux, sanctions, tensions internes... Cette formation apporte les repères juridiques essentiels pour sécuriser la relation de travail. Elle permet aux participant·es de mieux comprendre leurs obligations et d'adopter les bons réflexes dans leur rôle d'employeur. En combinant apports théoriques, cas pratiques et témoignages, elle propose un accompagnement clair, pragmatique et contextualisé pour élaborer une politique de prévention efficace. L'objectif : garantir un cadre bienveillant et sécurisant pour l'ensemble des pratiquant·es, encadrant·es, bénévoles et salarié·es.

### OBJECTIFS



- > Comprendre les grands principes du droit du travail applicables au secteur associatif
- > Identifier les obligations légales de l'employeur à la rédaction du contrat de travail
- > Savoir gérer les principales situations RH : embauche, contrat, congés, rupture...
- > Intégrer la convention collective nationale du sport (CCNS) dans sa gestion RH

### INCONTOURNABLES

- > Droit du travail associatif
- > Responsabilités légales de l'employeur
- > Rédaction et gestion du contrat
- > Gestion RH : temps, congés, rupture

Cette formation peut être transposée en prestation sur-mesure. Pour plus d'informations : [formation.aura@franceolympique.com](mailto:formation.aura@franceolympique.com)



# FORMATION

## Prévention

### JANVIER « Obtenir le PSC1 – Premiers Secours Citoyen de niveau 1 »

*Les bons gestes peuvent tout changer !*



22 janvier  
9h-17h



7h



75€



Présentiel  
Lyon

#### CONTEXTE

Dans le cadre des activités sportives, les encadrant-es, dirigeant-es, salarié-es ou bénévoles peuvent être confronté-es à des situations d'urgence nécessitant une réaction rapide et adaptée. Être formé-e aux gestes de premiers secours, c'est agir efficacement en cas d'accident, contribuer à préserver l'intégrité physique d'une victime et participer activement à une culture de la sécurité au sein de l'association.

Le PSC1 (Premiers Secours Citoyen de niveau 1) est la formation de base aux premiers secours, reconnue par l'État, permettant à chacun-e d'acquérir les réflexes indispensables face aux situations d'urgence. Elle est fortement recommandée dans les structures sportives mais également dans d'autres types de structures.

#### OBJECTIFS



- > Apprendre à protéger, alerter et secourir efficacement
- > Connaître les gestes qui sauvent en cas de malaise, blessure, brûlure, étouffement, etc.
- > Savoir utiliser un défibrillateur automatisé externe (DAE)
- > Agir avec sang-froid et méthode en situation réelle

Cette formation peut être transposée en prestation sur-mesure. Pour plus d'informations : [formation.aura@franceolympique.com](mailto:formation.aura@franceolympique.com)



## JANVIER « Découvrir les outils numériques simples et gratuits pour travailler en équipe »

*Simplifiez votre quotidien pour mieux avancer ensemble*



29 janvier  
18h-20h



2h



35€



Distanciel



Débutant

### › CONTEXTE

Le travail collaboratif à distance s'impose de plus en plus dans les pratiques professionnelles, y compris dans le secteur associatif. Pourtant, les structures sportives manquent souvent de ressources ou de repères pour adopter des outils numériques simples et efficaces. Qu'il s'agisse de partager des documents, planifier une réunion, gérer un projet ou coordonner un agenda collectif, il existe aujourd'hui des solutions accessibles, gratuites ou à faible coût, parfaitement adaptées aux petites équipes.

Cette formation propose une initiation aux outils collaboratifs numériques, pour gagner en efficacité au quotidien et renforcer la coordination entre les membres de l'équipe (dirigeant-es, bénévoles, salarié-es).

### › OBJECTIFS



- > Découvrir les principaux outils collaboratifs gratuits adaptés au monde associatif
- > Organiser un espace de travail numérique clair et efficace
- > Adopter des bonnes pratiques de communication interne

### › INCONTOURNABLES

- > Outils collaboratifs numérique
- > Communication interne

Cette formation peut être transposée en prestation sur-mesure. Pour plus d'informations : [formation.aura@franceolympique.com](mailto:formation.aura@franceolympique.com)



# SOIRÉE D'INFORMATION

## FÉVRIER « Découvrir les fondamentaux pour rédiger ses dossiers de subventions »



2 février  
18h-20h



2h



35€



Distanciel



Débutant

### CONTEXTE

Les subventions publiques et privées constituent des ressources financières cruciales pour les structures du mouvement sportif. Pourtant, la diversité et la complexité des dispositifs disponibles rendent leur mobilisation difficile sans accompagnement.

Entre veille des opportunités, compréhension des critères d'éligibilité et rédaction de dossiers solides, de nombreuses structures rencontrent des obstacles pour accéder aux aides auxquelles elles ont droit.

Cette formation propose d'acquérir des compétences concrètes pour renforcer l'autonomie et l'efficacité des acteurs dans leurs démarches de recherche et de gestion des subventions.

### OBJECTIFS



- > Comprendre les critères d'éligibilité et les attendus en matière de subventions
- > Comprendre la structuration et la rédaction d'un dossier de demande de subvention (contenu, forme, outils)

### INCONTOURNABLES

- > Subventions publiques/privées
- > Critères d'éligibilité
- > Dispositifs existants
- > Structuration de dossier
- > Méthodologie rédactionnelle



## FÉVRIER « Découvrir le potentiel de l'IA au service de la gestion associative »

*Et si l'IA vous faisait gagner du temps au quotidien ?*



26 février  
14h-18h



4h  
+ 2h de suivi



360€ / salarié  
100€ / bénévole



Distanciel



Débutant

### CONTEXTE

L'intelligence artificielle (IA) s'est largement intégrée dans notre quotidien, mais son potentiel reste encore peu exploité dans la gestion associative. De la rédaction de contenus à l'automatisation des tâches administratives, en passant par l'analyse de données ou la gestion d'événements, l'IA peut devenir un véritable levier pour optimiser les ressources et gagner du temps, particulièrement dans les structures sportives souvent limitées en moyens humains et techniques.

Cette formation a pour objectif de démystifier l'IA, d'en présenter les usages concrets et éthiques dans le cadre associatif, et de permettre aux dirigeant·es, salarié·es et bénévoles d'intégrer ces outils dans leur pratique quotidienne, sans nécessiter de compétences techniques avancées.

### OBJECTIFS



- > Comprendre ce qu'est l'intelligence artificielle et ses principales applications
- > Identifier les opportunités d'usage de l'IA dans la gestion associative
- > Découvrir des outils gratuits et accessibles pour intégrer à vos pratiques quotidiennes l'IA (chatbots, assistants, analyse de données...)

### INCONTOURNABLES

- > Principes et usages de l'IA
- > Outils IA accessibles
- > Maîtrise numérique
- > Automatisation

Cette formation peut être transposée en prestation sur-mesure. Pour plus d'informations : [formation.aura@franceolympique.com](mailto:formation.aura@franceolympique.com)





# 2.

## PRESTATIONS SUR-MESURE

### Une formation qui vous ressemble

Vous aimez une thématique de notre catalogue permanent ? Nous l'adaptons en une formation faite pour vous :

- choisissez le format,
- ajustez les contenus,
- définissez la durée et le rythme.

Vous partez d'un module existant, nous le transformons selon vos besoins. Et si vous avez déjà un projet précis, nous concevons votre formation dédiée, avec un accompagnement personnalisé et un devis clair.



# FORMAT COURT

## INFÉRIEUR À 4 HEURES

### Soirée



Bénévoles et salariés  
d'associations/collectivités



Sur devis  
Tarif préférentiel  
pour les adhérents



Créneau de 2 à 3h



Présentiel ou  
distanciel

#### > SUJETS

- > Valeurs de la République et Laïcité
- > Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD)
- > Responsabilité des dirigeants associatifs
- > Tutorat et suivi de ressources
- > Modèles économiques
- > Stratégie marketing

#### > EXEMPLE



**RGPD : 1 soirée d'information de 2 heures à destination d'un groupe de salariés d'associations.**

**Objectifs :** compréhension des grands principes, identification des différents droits des utilisateurs, présentation des éléments de preuves et risques encourus.

### Demi-journée



Bénévoles et salariés  
d'associations/collectivités



Sur devis  
Tarif préférentiel  
pour les adhérents



Créneau 3 à 4h



Présentiel ou  
distanciel

#### > SUJETS

- > Environnement structurel sportif
- > Réglementation du statut associatif
- > Pérennisation des emplois salariés
- > Formalisation du projet associatif
- > Organisation du sport en France
- > Accueil et inclusion de publics spécifiques
- > Modèles économiques

#### > EXEMPLE



**Organisation du sport en France : 1 demi-journée de 4 heures à destination d'un groupe d'alternants.**

**Objectifs :** identification et compréhension des différentes formes de structure et leur environnement, typologie et enjeux des organismes du secteur sport et animation, fonctionnement associatif en général.

# FORMAT LONG

## 7 HEURES ET PLUS

### Journée



Bénévoles et salariés  
d'associations/collectivités



Sur devis  
Tarif préférentiel  
pour les adhérents



Journée de 7h



Présentiel ou  
distanciel

#### > SUJETS

- > Sources de financements privés
- > Mobilisation des bénévoles
- > Valeurs de la République et Laïcité
- > Stratégie de communication externe
- > Accueil et inclusion de publics spécifiques
- > Méthodologie de projet
- > Management d'équipe
- > Stratégie marketing

#### > EXEMPLE

Valeurs de la République et Laïcité : 1 formation divisée en deux modules de 7 heures avec un groupe de bénévoles et salariés.

**Objectifs :** repères historiques et références juridiques de base, adaptation des postures et positionnements aux situations professionnelles, réponses pédagogiques et logique de dialogue.

### Multi-sessions



Bénévoles et salariés  
d'associations/collectivités



Sur devis  
Tarif préférentiel  
pour les adhérents



Plusieurs créneaux à  
définir



Présentiel ou  
distanciel

#### > SUJETS

- > Responsabilité des dirigeants associatifs
- > Appréhender le sport en entreprise
- > Mobilisation des bénévoles
- > Modèles économiques de clubs
- > Source de financements privés
- > Stratégie de communication externe
- > Mise en place du projet associatif
- > Outils comptables et financiers

#### > EXEMPLE

Thématique : Communication/RGPD/Mobilisation bénévole  
Financements/Projet associatif/Comptabilité : 6 créneaux de 2 ou 3 heures avec 6 groupes distincts de dirigeants bénévoles.

**Objectifs :** canaux de diffusion externes, protection des données personnelles, fidélisation des bénévoles, développement de ressources, construction de projet, outils comptables et financiers.

# FORMAT MODULABLE

## SELON VOS BESOINS

### Atelier



Bénévoles et salariés  
d'associations/collectivités



Sur devis  
Tarif préférentiel  
pour les adhérents



Créneaux de  
2h à 7h



Présentiel ou  
distanciel

#### > SUJETS

- > Mobilisation des bénévoles
- > Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD)
- > Accompagnement aux réseaux sociaux
- > Tutorat et suivi de ressources

#### > EXEMPLE



Accompagnement aux réseaux sociaux : 3 créneaux de 2 heures à destination d'une salariée d'association.

**Objectifs :** définition de l'objet et des objectifs des réseaux sociaux, état des lieux des outils et réseaux mobilisés, mobilisation des éléments adaptés à la stratégie de la structure, focus spécifiques.

### Autres interventions extérieures



Etudiants, stagiaires et  
alternants



Sur convention



À définir



Présentiel ou  
distanciel

#### > CIBLES

- > Enseignements universitaires en Droit du sport
- > Organismes de formation nationaux ou régionaux
- > Ecoles privées du secteur Sport

#### > EXEMPLE



**Thématique : Environnement, Droit et Administration**  
Cadre juridique et réglementaire et environnement institutionnel : 18 heures de cours réparties sur plusieurs journées collectives auprès d'étudiants.

**Objectifs :** cadre légal du Sport, acteurs et relations du club avec ses partenaires institutionnels, fonctionnement du club, responsabilités du club et de ses acteurs.

# ILS NOUS ONT FAIT CONFIANCE

## PANORAMA DES STRUCTURES



**Soyez les prochains !**

[formation.aura@franceolympique.com](mailto:formation.aura@franceolympique.com)



# 3.

## ACCOMPAGNEMENTS VAE

### L'accompagnement à la validation des acquis de l'expérience (VAE)

Le **dossier d'expérience** étant la clé de voûte de la candidature à une VAE, et le document principal sur lequel le jury de validation fondera son jugement final, sa préparation représente une étape essentielle qui se trouve favorisée par l'accompagnement.

Après enregistrement sur la plateforme « France VAE » et dès la **recevabilité de la demande de validation**, **Sport Propulse Formation** vous propose d'assurer votre suivi tout au long du parcours, de la rédaction du dossier d'expérience à la soutenance orale devant le jury, avec établissement d'un bilan, toujours dans l'optique d'une meilleure démarche de VAE.



# ACCOMPAGNEMENTS À LA VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPÉRIENCE (VAE)

## La démarche d'accompagnement VAE

Labellisé par la **DRAJES** comme organisme qualité, le CROS AURA et son organisme **Sport Propulse Formation** vous proposent un accompagnement pendant l'ensemble de la démarche de **validation des acquis de l'expérience (VAE)**, au plus près de vos besoins. Suite à votre notification d'avis de recevabilité pour votre dossier administratif, nous sommes à vos côtés pour vous aider à la formalisation de votre dossier d'expérience VAE.



Cette démarche est ouverte à toute personne, quel que soit son âge, sa nationalité, son statut et son niveau de formation, qui justifie d'au moins 1 an d'expérience en rapport direct avec la certification visée. Cette certification qui peut être un diplôme, un titre ou un certificat de qualification professionnelle doit être inscrite au Répertoire national des certifications professionnelles RNCP.



## Cadre de l'accompagnement

- > Comprendre le dispositif de la VAE ;
- > S'approprier ses propres expériences ;
- > Identifier ses compétences validables ;
- > Développer son expression écrite et orale ;
- > Formaliser son dossier de validation ;
- > Se préparer à l'entretien avec le jury ;
- > Définir la suite de son parcours.

## Les modalités de l'accompagnement



À convenir  
entre les parties



20h



1 200,00€  
TTC \*



À convenir  
entre les parties

\* Financement possible (OPCO, Pôle Emploi, CPF...)

1

Accueil et contractualisation



3 heures

2

Exploration du parcours et des expériences du candidat



3 heures

3

Elaboration du dossier de validation



3 heures

4

Préparation à l'entretien devant le jury



3 heures

5

Clôture de l'accompagnement



2 heures

Le temps d'accompagnement comprend aussi des échanges et travaux inter-séances.



## 4.

# PORTAGES DE FORMATIONS

## La mise en place d'un portage pour votre projet d'action de formation

En tant que «tête de réseau» du mouvement olympique et sportif au niveau régional, le CROS AURA propose un service de gestion à la mise en oeuvre d'une Action Collective du Sport.

Dès lors, les structures sportives ne disposant pas de la certification Qualiopi®, et ne souhaitant pas forcément s'engager via ce label qualité, ont la possibilité de solliciter notre équipe par le biais du dispositif proposé par l'Afdas, opérateur de compétences.



# SERVICES DE PORTAGE DE FORMATIONS

**Sport Propulse Formation** place la structuration et la professionnalisation du mouvement olympique et sportif au centre de ses priorités. Toujours en veille sur le champ de la formation, l'OF du CROS s'est engagé à respecter les **critères du Référentiel National Qualité (RNQ)** et dispose de la **certification Qualiopi®**.

Dans le cadre des **Actions Collectives Sport** proposées par l'opérateur de compétences Afdas, notre équipe vous propose de prendre en charge la saisie et la gestion administrative liées à votre projet de formation.

## Comment inscrire une action ?

Dans le cadre du plan de développement des compétences, le dispositif exige le respect de certains critères :

- > Durée de formation inf. ou égale à 15 jours ou 105 heures
- > 8 à 25 stagiaires maximum par action
- > 2 structures minimum par action
- > Certifications RNCP exclues

## Les avantages pour la structure sportive

- > Le bénéfice de la structure fonctionnelle et de la certification de l'OF du CROS
- > La réalisation d'une économie sur l'enveloppe allouée aux actions individuelles
- > La prise en charge d'une démarche de saisie administrative et un gain de temps
- > La garantie d'un interlocuteur unique de gestion et d'un contact privilégié



Le CROS a développé un **cahier des charges** précisant les attendus relatifs aux rôles et missions de chacun, ainsi qu'une convention nécessaire à la bonne organisation du portage, dans le respect d'une procédure bien définie :



Sollicitation d'une structure sportive formalisée par une demande par mail ou téléphone.



Vérification de la validité du dossier et transmission du Cahier des Charges correspondant.



Communication des documents et informations utiles (module, stagiaires et frais).



Signature de la convention de portage et saisie de l'action collective sur la plateforme.



Mise en place de l'action de formation et proposition de financement à confirmer.



Évaluation, clôture et bilan de l'action collective avec redistribution des fonds.

À VOTRE ÉCOUTE !

# VOS BESOINS EN FORMATION

L'équipe du CROS est à votre disposition pour étudier toute demande de formation adaptée aux spécificités de votre structure.

Vous serez ainsi associé à la conception, à l'organisation et à la définition des objectifs et contenus pédagogiques répondant à vos besoins. Vos projets de formation peuvent également être construits à partir de notre catalogue de formation permanent, en adaptant les différentes modalités de mise en oeuvre.

Fort de notre réseau de partenaires et d'intervenants, nous vous accompagnons dans une démarche de conseil et de co-construction, quel que soit votre projet, et en fonction du niveau de compétences à développer.

Si vous souhaitez élaborer une formation accessible à des personnes en situation de handicap, notre Référente Handicap peut aussi vous accompagner.



## NOUS CONTACTER

**Mélissa JARRAR**  
Directrice du CROS

**Aude VASSELIN**  
Chargée de mission Formation

**Service Administratif**  
[formation.aura@franceolympique.com](mailto:formation.aura@franceolympique.com)  
04 74 19 00 59

Pour plus d'informations :  
[crosauvergnehonealpes.fr/sportpropulseformation](http://crosauvergnehonealpes.fr/sportpropulseformation)



DONNEZ  
DE L'ÉLAN À VOS  
COMPÉTENCES



SPORT  
PROPULSE  
FORMATION  
AUVERGNE-RHÔNE-ALPES

# SPORT PROPULSE FORMATION

*l'organisme de formation du  
Comité Régional Olympique et Sportif  
Auvergne-Rhône-Alpes*

Maison Régionale des Sports  
68 avenue Tony Garnier - 69 007 Lyon

04 74 19 00 59  
[formation.aura@franceolympique.com](mailto:formation.aura@franceolympique.com)

[www.crosauvergnerhonealpes.fr/sportpropulseformation](http://www.crosauvergnerhonealpes.fr/sportpropulseformation)

